



АДМИНИСТРАЦИЯ  
БРЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БРЕДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ленина ул., д. 42, п. Бреды, Челябинская область, 457310 Российская Федерация, тел. (351-41) 3-40-60, факс (351-41) 3-40-60

«15» апреля 2018г. № 01-03/049-ЖКХ

Об утверждении комплексного плана-графика мероприятий, направленного на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Брединского сельского поселения на 2018-2022 годы.

В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории Брединского сельского поселения, согласно п.2.2 Протокола Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 13.06.2017 года №410-ПРМ-А4 по вопросу реализации мероприятий приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными приказом Минстроя России от 13.04.2017 № 711-пр, и в целях приведения информационных и рекламных конструкций в соответствие с Правилами благоустройства Администрации Брединского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план-график мероприятий направленных на избавление от «визуального мусора» и создания привлекательного облика территории Брединского сельского поселения на 2018-2022 годы, согласно приложению 1.
2. Утвердить состав комиссии по инвентаризации (проверке, обследованию) информационных и рекламных конструкций, размещенных на фасадах зданий нормам федерального законодательства и Правилам благоустройства согласно приложению 2.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Брединского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Брединского сельского поселения  
Брединского муниципального района  
Челябинской области



**В.А.СТАНСКОВ**

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
Брединского сельского поселения  
от 15.04.2018г. № 01-03/049-ЖКХ

**ПЛАН-ГРАФИК**

реализации мероприятий, направленных на поэтапное избавление от «визуального мусора» и создание привлекательного облика Брединского сельского поселения.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1	Разработка и внесение в действующие правила благоустройства изменений в части Правил, определяющих размещение информационных конструкций.	До 1 июля 2018 года.	Администрация Брединского сельского поселения
2.	Проведение инвентаризации (проверки, исследования) качества городской среды с точки зрения соответствия информационных конструкций, а так же используемых рекламных конструкций, нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным актам.	До 1 сентября 2018 года.	Комиссия по инвентаризации.
3	Реализация мероприятий, направленных на поэтапное приведение информационных и рекламных конструкций в соответствие нормам федерального законодательства и муниципальным нормативным правовым актам.	До конца 2018 года.	Администрация Брединского сельского поселения
4	Разработка и внедрение современных систем городской навигации (комплекса знаков, указателей, схем, обеспечивающих удобство ориентирования в городской среде для местных жителей и посетителей сельского поселения).	По выходу методических рекомендаций Минстроя России до 31 декабря 2019г.	Администрация Брединского сельского поселения
5	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением, предпринимателями, юридическими лицами, интересы которых будут затронуты в ходе реализации мероприятий.	В течение реализации плана-графика, до конца 2019г.	Администрация Брединского сельского поселения

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
Брединского сельского поселения  
от 15.04.2018г.№ 01-03/049-ЖКХ

Состав комиссии  
по проведению инвентаризации (проверки, обследования)  
информационных и рекламных конструкций.

Председатель:

Стансков В.А. - Глава Брединского сельского поселения

Заместитель председателя:

Гуляева М.Н. – заместитель главы Брединского сельского поселения

Секретарь комиссии:

Карпенко Е.И. – старший инспектор Администрации Брединского сельского поселения

Члены комиссии:

Кулак Л.М. – старший инспектор Администрации Брединского сельского поселения

Прокудина А.А. – старший инспектор Администрации Брединского сельского поселения

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению инвентаризации  
информационных и рекламных конструкций.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории Брединского сельского поселения (далее - Положение).

1.2. Комиссия создается в целях выявления соответствия информационных и рекламных конструкций требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства Брединского сельского поселения в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории Брединского сельского поселения.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Брединского сельского поселения и настоящим Положением.

1.4. Организует работу Комиссии администрация Брединского сельского поселения.

### 2. Состав комиссии.

2.1. Комиссия состоит из 5 (пяти) человек и формируется из сотрудников администрации Брединского сельского поселения.

2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов комиссии, утверждается постановлением администрации Брединского сельского поселения.

2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, а так же её упразднение производятся постановлением администрации Брединского сельского поселения.

### 3. Основные задачи комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории Брединского сельского поселения;
- выявление информационных и рекламных конструкций, не соответствующих требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства Брединского сельского поселения;
- оценка технического состояния и внешнего вида информационных и рекламных конструкций.

### 4. Порядок работы комиссии.

4.1. Основной организационной формой деятельности комиссии являются выездные проверки.

4.2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с администрацией Брединского сельского поселения.

4.3. Проверки осуществляются на основании распорядительного акта администрации Брединского сельского поселения.

4.4. По результатам работы комиссии составляется акт по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

4.5. Акт подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в инвентаризации.

4.6. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр которого хранится у Комиссии, второй передается в отдел ЖКХ и СГ администрации Брединского муниципального района.

Приложение  
к Положению о комиссии по проведению  
инвентаризации информационных и  
рекламных конструкций.

АКТ  
ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

п. Бреды

Комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(должность)

Членов комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(должность)

провела инвентаризацию  
вывесок и рекламных конструкций

(указываются адреса/адрес проводимой выездной проверки)

№ п/п	Адрес: улица, номер дома или местоположение	Параметры размещения	Характеристика конструкций	Фото	Внешний вид и техническое состояние	Правовое основание
1	2	3	4	5	6	7

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)